



ISTITUTO COMPRESIVO "CICCO SIMONETTA"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I
GRADO Caccuri, Cerenzia, Castelsilano, Belvedere di Spinello

Via G. Dardani, 20 CACCURI (KR) Tel. 0984.998075

KRIC821002@istruzione.it www.icsimonettacaccuri.edu.it

Prot.n. (40-bis, 41, 47 57-bis e 71 del CAD D.Lgs n 82 del 2005)

Caccuri-KR 09/11/2020

Al Dipartito della Funzione Pubblica
protocollo_dfp@mailbox.governo.it

Al personale ATA

Al DSGA

Ai Genitori e agli alunni

Al Sito Internet- Agli Atti

Alla RSU

e p.c. All'USR Calabria

All'ATP di Crotone

Alle Amministrazioni Comunali
di Caccuri, Belvedere di Spinello,
Cerenzia e Castelsilano

Oggetto: Avvio Lavoro Agile personale ATA (Docenti in DIP, DAD e DDI) per DCPM del 03/11/2020
Emergenza epidemiologica da Covid-19: disposizioni circa l'organizzazione dei servizi dell'Istituto
Comprensivo " Cicco SIMONETTA" dal 09/11/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il DCPM 03/11/2020 che proroga l'efficacia delle disposizioni dei DCPM dell'8,9,11,22 marzo 2020. **VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 marzo 2020, ed in particolare l'art. 1 punto 6), in cui si stabilisce che "le pubbliche amministrazioni assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza";
- **VISTO** il decreto legge "Cura Italia" del 17 marzo 2020;
- **VISTA** l'Ordinanza del Ministro della Salute del 20 marzo 2020 e seguenti e di quella del Ministero della Salute firmata congiuntamente al ministro dei Trasporti e delle infrastrutture che prorogano lo stato grave di Emergenza Covid-19;
- **VISTO** l'art.32 della Legge 126 del 13/10/2020 di conversione del DL 104/2020 << applicazione di modalità di lavoro agile nei casi di sospensione delle attività didattiche in presenza a seguito dell'emergenza epidemiologica >> ;
- **VISTA** il DPCM del 03/11/2020 Emergenza Epidemia Covid-19 che autorizza il personale allo smart working con una percentuale del 50%
- **VISTA** la Ordinanza Sindacale, Caccuri n° 100 del 09/11/2020, di **sospensione delle Attività Didattiche e degli Uffici** nelle scuole di ogni ordine e grado presenti sul territorio del comune di Caccuri;
- **VISTO** l'art. 25 del decreto legislativo n.165/2001;
- **VISTO** il Protocollo Covid-19 adottato dalla scuola prot. 5545 del 09/10/2020 ;

AUTORIZZA

Il personale ATA, assistenti amministrativi e DSGA ,a svolgere per orario di servizio in smart working nella suddivisione d'ufficio : n° tre unità e il DSGA in lavoro agile .

Il personale ATA collaboratore scolastico a svolgere il servizio nei restanti plessi scolastici.

I Docenti ad operare in DAD nel comune di Caccuri ed in presenta DIP e DDI nei restanti plessi.

Resta inteso che in caso di attività non differibili la risorsa può operare in presenza.

Il dipendente fa pervenire all'ufficio di servizio un report per rendicontare la prestazione lavorativa.

Il provvedimento viene reso pubblico sul sito dell'istituzione scolastica. Sul medesimo sito saranno pubblicati eventuali successivi provvedimenti organizzativi. Grazie per la collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Pasquale SUCCURRO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
i sensi e per gli effetti dell'art. 3 del D.l.vo. 39/1993)

KRIC821002 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006575 - 10/11/2020 - A15a - Disposizioni gen. - U

KRIC821002 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006575 - 10/11/2020 - A15a - Disposizioni gen. - U