



	 <p>ISTITUTO COMPRENSIVO “CICCO SIMONETTA” SCUOLA DELL’INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO Caccuri, Cerenzia, Castelsilano, Belvedere di Spinello Via G. Dardani, 20 CACCURI (KR) Tel. 0984.998075 KRIC821002@istruzione.it - www.icsimonettacaccuri.edu.it</p>	
---	---	---

Al sito web
Atti

Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”

13.1.3A-FESRPN-CL-2022-115

CUP: I39J21018220006

Oggetto: Avviso di selezione di **personale interno/esterno** per il reclutamento di PROGETTISTA nel Progetto FESRPN – REACT EU Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014/20 Asse II Infrastrutture per l’istruzione - Priorità di investimento 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Az. 13.1.3 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 “Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il programma annuale per l’esercizio annuale 2022, approvato dal Consiglio di Istituto provvedimento prot. 1588 in data 19/02/2022;

VISTO il Programma Operativo Nazionale e in particolare l’Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27/12/2021 – Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica;

VISTA l’ammissibilità del progetto al finanziamento, della nota MIUR Prot. AOGABMI - 0035942 del 24/05/2022 di formale autorizzazione;

VISTO il Programma Annuale per l’esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio n° 13 del 30/05/2022;

Firmato digitalmente da PASQUALE SUCCURRO

VISTO il D.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

RILEVATA la necessità da impiegare esperti interni per svolgere attività di progettista nell'ambito del progetto di cui sopra;

INDICE

Il presente avviso pubblico mediante procedura comparativa per l'individuazione di: n° 1 ESPERTO PROGETTISTA Interno/esterno da utilizzare per la realizzazione del progetto di cui al presente Bando.

ART. 1: ATTIVITÀ E COMPITI Progettista:

- Collaborare con il Dirigente per redigere una proposta di progetto esecutivo contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati e gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- Collaborare con il Dirigente per verificare la congruenza tra la proposta del vincitore di Gara e i beni da acquistare ed eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare;
- Collaborare con il DSGA per la predisposizione della documentazione necessaria alla predisposizione dell'istruttoria delle attività negoziale e supporto sulle operazioni propedeutiche allo svolgimento della gara svolte sulla piattaforma MEPA/CONSIP;
- Verificare la piena corrispondenza tra il materiale acquistato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica che sarà predisposta, i dati relativi alla realizzazione del progetto e controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Collaborare con gli uffici amministrativi per le procedure di redazione degli adempimenti in piattaforma GPU;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.

ART. 2: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La selezione delle figure suddette avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze dichiarate (opportunamente documentate/dichiarate). Saranno presi in considerazione:

- Titoli culturali, coerenti con l'area di interesse e con l'attività progettuale;
- esperienze e competenze professionali coerenti con la prestazione professionale richiesta;
- esperienze di progettazione;
- ottima conoscenza della piattaforma PON online, piattaforma MEPA per eventuale sottoscrizione Convenzione Consip;
- competenze tecniche per la redazione di capitolato tecnico;
- sopralluoghi in presenza in tutti i plessi.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Gli interessati dovranno far pervenire:

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire in carta semplice, riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'eventuale e-mail, il codice fiscale, l'attuale status professionale;
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo, CERTIFICAZIONE E PROGETTO DI LAVORO;
- Proposta progettuale inerente al modulo da realizzare;
- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Istanze – Procedure di selezione - Contratto

- Le istanze dovranno pervenire esclusivamente brevi manu, PEC all'indirizzo kric821002@pec.istruzione.it ed indirizzate al **Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "C.Simonetta" – Via G.Dardani, 20 – 88333 Caccuri (KR)**, secondo il modello allegato ed assieme al curriculum vitae, entro e non oltre le ore **12,00** del **02/08/2022**. Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quale progetto intende porre la propria disponibilità.
- Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti l'istituzione procederà alla **compilazione di un'apposita graduatoria**. In base alla posizione occupata in tale graduatoria l'Istituzione Scolastica conferirà all'ESPERTO un **incarico**, mediante apposita **lettera**.
- L'Esperto dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal Dirigente Scolastico in orario pomeridiano.
- Provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.
- Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario.

LAUREA in:	
Titoli ed esperienze	Punti
<ul style="list-style-type: none"> • Possesso di laurea In Scienze Agrarie. • Laurea In Scienze forestali e ambientali 	fino a 75/110 punti 5 Punti 0,20 per ogni voto superiore a 75/110 Punti 2 se il titolo è stato conseguito con lode
La laurea di II livello è sempre prevalente su quella di I livello indipendentemente dal punteggio	
Abilitazione all'insegnamento	Punti 2 Si valuta una sola abilitazione
Diploma Perito Agrario	Punti 1 da 60 a 70 Punti 0.2 per ogni voto superiore a 70/100 Per il candidato che possiede entrambi i titoli verrà valutato

Esperienze di docenza nel settore di pertinenza	0,5 punti fino ad un massimo di 3 punti
Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	1 punto fino ad un massimo di 5 punti
Esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto;	1 punti fino ad un massimo di 5 punti
Attività di libera professione nel settore di pertinenza	0,5 punti fino ad un massimo di 3 punti
Corsi di aggiornamento attinenti al settore di pertinenza	1 punto fino ad un massimo di 3 punti
Pubblicazioni	0,5 punto fino ad un massimo di 3 punti.
Proposta progettuale	Max 15

	solo quello di laurea.
Competenze informatiche certificate	1 punto fino ad un massimo di 3 punti
Precedenti esperienze Esperto in progetti PON	1 punto fino ad un max di tre
Master 1° livello - 2° livello	Punti 1 max 3
Dottorato	Punti 3

**Si specifica che le istanze di partecipazione di Esperti Esterni saranno valutate in mancanza di personale Interno*

Gli interessati dovranno far pervenire:

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire in carta semplice, riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'eventuale e-mail, il codice fiscale, l'attuale status professionale;
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo, CERTIFICAZIONE E PROGETTO DI LAVORO;
- Proposta didattica inerente al modulo da realizzare;
- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Formulare il progetto didattico inerente al modulo;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Consegnare la programmazione didattica - formativa inerente al modulo da realizzare;
- Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto;
- Predisporre, in sinergia con i docenti interni, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività.

Istanze – Procedure di selezione - Contratto

- Le istanze dovranno pervenire esclusivamente brevi manu, PEC all'indirizzo kric821002@pec.istruzione.it ed indirizzate al **Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "C.Simonetta" – Via G.Dardani, 20 – 88333 Caccuri (KR)**, secondo il modello allegato ed assieme al curriculum vitae, entro e non oltre le ore **12,00 del 02/08/2022**.
- Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti l'istituzione procederà alla **compilazione di un'apposita graduatoria**. In base alla posizione occupata in tale graduatoria l'Istituzione Scolastica conferirà all'ESPERTO un **incarico**, mediante apposita **lettera**.
- L'Esperto dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal Dirigente Scolastico in orario pomeridiano.
- Provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.
- Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario,
- Gestire, per quanto di propria competenza la piattaforma on-line (gestione progetti PON).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Pasquale SUCCURRO